

# MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA

## ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN MOLDOVA

APROBAT  
Senatul ASEM

29 " iunie " 2022

Proces verbal Nr. 11



Rector ASEM,  
membru corespondent AȘM,  
prof. univ., dr. hab.,  
A. STRATAN

## PLAN DE ÎNVĂȚĂMÎNT

### *Ciclul II – studii superioare de master, nivelul de calificare ISCED - 7*

Domeniul general de studii:	<b>041. Științe economice</b>
Domeniul de formare profesională:	<b>0413. Business și administrare</b>
Denumirea și tipul programului de master:	<b>Managementul și dezvoltarea resurselor umane</b> (master profesional)
Numărul total de credite de studii:	<b>120</b>
Titlul obținut:	<b>Master în științe economice</b>
Baza admiterii:	<b>Diploma de licență sau un act echivalent de studii, diploma de studii superioare</b>
Limba de instruire:	<b>Română</b>
Forma de organizare:	<b>Învățământ cu frecvență redusă</b>

CHIȘINĂU, 2022

CALENDARUL UNIVERSITAR									
An de Studii	Termene (date calendaristice exprimate în luni) și durată (număr de săptămâni)								
	Activități didactice		Sesiuni de examinare		Stagii de practică		Vacanțe		
	Sem. I	Sem. II	Sem. I	Sem. II	Sem. I	Sem. II	Iarnă	Primăvara	Vară
I	octombrie – noiembrie (2 săptămâni)	ianuarie - februarie (2 săptămâni)	Ianuarie (0,5 săptămâni)	Aprilie (0,5 săptămâni)	-	-	decembrie - ianuarie (2 săptămâni)	Paști (1 săptămână)	iunie – august (10 săptămâni)
II	octombrie (2 săptămâni)	februarie (2 săptămâni)	Februarie (0,5 săptămâni)		-	februarie - aprilie (7 săptămâni)	decembrie - ianuarie (2 săptămâni)	Paști (1 săptămână)	iunie – august (10 săptămâni)
III	septembrie (0,5 săptămâni)	-	Octombrie (0,5 săptămâni)	-	-	-	-	-	-
Total nr. Săpt.	4,5 săptămâni	4săptămâni	1,5 săptămână	0,5 săptămâni	-	7 săptămâni	4 săptămâni	2 săptămâni	20 săptămâni

PLANUL PROCESULUI DE STUDII PE SEMESTRE/ANI DE STUDII										
ANUL II de STUDII	Denumire a unității de curs/ modulului	Număr de ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Nr. ECTS	
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Practice/ de laborator			
<b>ANUL I de STUDII</b>										
<b>SEMESTRUL I</b>										
<b>Discipline obligatorii</b>										
F.01.O.01.22	<b>Sociologia organizației/</b> <i>Sociology of the organization</i>	120	24	96	16	8	-	E	4	
F.01.O.02.23	<b>Drept internațional al muncii și convențiile OIM/</b> <i>International labor law and ILO conventions</i>	120	24	96	16	8	-	E	4	
F.01.O.03.22	<b>Economia muncii/</b> <i>Labor economics</i>	180	36	144	24	12	-	E	6	
S.01.O.04.22	<b>Staffingul personalului/</b> <i>Staffing</i>	150	30	120	20	10	-	E	5	
<b>Total discipline pe semestrul I</b>		<b>570</b>	<b>114</b>	<b>456</b>	<b>76</b>	<b>38</b>	<b>-</b>	<b>4E</b>	<b>19</b>	
<b>SEMESTRUL II</b>										
<b>Discipline obligatorii</b>										
F.02.O.05.62	<b>Matematici manageriale/</b> <i>Managerial mathematics</i>	180	36	144	24	12	-	E	6	
F.02.O.06.22	<b>Managementul comunicării/</b> <i>Communication management</i>	150	30	120	20	10	-	E	5	
S.02.O.07.11	<b>Management strategic/</b> <i>Strategic management</i>	180	36	144	24	12	-	E	6	
<b>Discipline opționale</b>										
S.02.A.08.22	<b>Economia resurselor umane/</b> <i>Economy of human resources</i>	120	24	96	16	8	-	E	4	

S.02.A.08.22	Demografie economică/ <i>Economic demography</i>								
<b>Total discipline pe semestrul II</b>		<b>630</b>	<b>126</b>	<b>504</b>	<b>84</b>	<b>42</b>	<b>-</b>	<b>4E</b>	<b>21</b>
<b>Total pe anul I de studii</b>		<b>1200</b>	<b>240</b>	<b>960</b>	<b>160</b>	<b>80</b>	<b>-</b>	<b>8E</b>	<b>40</b>
<b>Anul II de STUDII</b>									
<b>SEMESTRUL III</b>									
<b>Discipline obligatorii</b>									
S.03.O.09.22	Managementul recompenselor/ <i>Rewards management</i>	180	34	146	24	10	-	E	6
S.03.O.10.22	Migrație și dezvoltare/ <i>Migration and development</i>	180	34	146	24	10	-	E	6
<b>Discipline opționale</b>									
S.03.A.11.22	Managementul securității și sănătății în muncă/ <i>Occupational safety and health management</i>	120	24	96	16	8	-	E	4
S.03.A.11.22	Coaching/ <i>Coaching</i>								
S.03.A.12.22	Dezvoltarea profesională a personalului/ <i>Professional staff development</i>	120	24	96	16	8	-	E	4
S.03.A.12.22	Managementul performanței/ <i>Performance management</i>								
<b>Total discipline pe semestrul III</b>		<b>600</b>	<b>120</b>	<b>480</b>	<b>80</b>	<b>40</b>		<b>4E</b>	<b>20</b>
<b>SEMESTRUL IV</b>									
<b>Discipline obligatorii</b>									
S.04.O.13.22	MRU internațional/ <i>International HRM</i>	120	24	96	16	8		E	4
S.04.O.14.22	Auditul personalului/ <i>Staff audit</i>	180	36	144	24	12		E	6
S.04.O.15.22	Stagiul de practică/ <i>Internship</i>	300	280	20				E	10
<b>Discipline opționale</b>									
S.04.A.16.22	Marketingul pieței muncii/ <i>Labor market marketing</i>	120	24	96	16	8		E	4
S.04.A.16.22	Politici de ocupare a forței de muncă/ <i>Employment policies</i>								
S.04.A.17.22	Psihologie managerială/ <i>Managerial psychology</i>	180	36	144	24	12		E	6
S.04.A.17.22	Conflictologie/ <i>Conflictology</i>								
<b>Total discipline pe semestrul IV</b>		<b>900</b>	<b>400</b>	<b>500</b>	<b>80</b>	<b>40</b>		<b>5E</b>	<b>30</b>
<b>Total pe anul II de studii</b>		<b>1500</b>	<b>520</b>	<b>980</b>	<b>160</b>	<b>80</b>		<b>9E</b>	<b>50</b>
<b>SEMESTRUL V</b>									
<b>Discipline obligatorii</b>									
S.05.O.18.22/21	Metodologia și etica cercetării în domeniul de specializare/ <i>Methodology and research ethics in the field of specialization</i>	120	16	104	8	8		E	4
S.05.O.19.22	Teza de master/ <i>Master Thesis</i>	780	-	780	-	-		E	26
<b>Total discipline pe semestrul V</b>		<b>900</b>	<b>16</b>	<b>884</b>	<b>8</b>	<b>8</b>		<b>2E</b>	<b>30</b>
<b>Total pe anul III de studii</b>		<b>900</b>	<b>16</b>	<b>884</b>	<b>8</b>	<b>8</b>		<b>2E</b>	<b>30</b>
<b>TOTAL GENERAL pe anii de studii</b>		<b>3600</b>	<b>776</b>	<b>2824</b>	<b>328</b>	<b>168</b>		<b>19E</b>	<b>120</b>

<b>STAGIILE DE PRACTICĂ</b>							
Nr.	Tipul stagiului de practică	An de studii	Semestru	Durată		Perioada desfășurării	Număr ECTS
				nr. săpt.	nr. ore		
1.	Practica de master	II	IV	7	300	Februarie-Aprilie	10
<b>Total:</b>						—	

FORMA DE EVALUARE FINALĂ A STUDIILOR			
Nr.	Forma de evaluare finală a studiilor	Termene de organizare	Nr. ECTS
1.	Susținerea tezei de master	Sem. IV, Mai - Iunie	26

UNITĂȚILE DE CURS/MODULELE LA LIBERĂ ALEGERE									
Cod	Denumire a unității de curs/ modulului	Număr de ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Nr. ECTS
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Practice/ de laborator		
<b>Anul I de studii / Semestru 1</b>									
G.01.LA.32	Limbi moderne de afaceri	150	32	88	20	12		E	5
<b>Anul I de studii / Semestru 2</b>									
U.02.LA.22	Politici de dezvoltare regională	150	32	88	20	12		E	5
U.02.LA.32	Limbi moderne de afaceri	150	32	88	20	12		E	5
<b>Anul II de studii / Semestru 3</b>									
U.03.LA.22	Calitatea vieții	150	32	88	20	12		E	5
U.03.LA.32	Limbi moderne de afaceri	150	32	88	20	12		E	5

MODULUL PSIHOPEDAGOGIC									
Cod	Denumirea activității didactice continuă	Număr de ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Nr. ECTS
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Practice/ de laborator		
<b>Anul I de studii / Semestru 1</b>									
F.01.O.01	Pedagogie generală	240	60	180	32	28	-	E	8
F.01.O.02	Teoria și metodologia curriculumului	120	30	90	16	14	-	E	4
F.01.O.03	Psihologia educației	120	30	90	16	14	-	E	4
S.01.O.04	Teoria și metodologia instruirii	120	35	85	15	20	-	E	4
S.01.O.05	Teoria și metodologia evaluării	120	35	85	15	20	-	E	4
S.01.O.06	Management educațional	90	30	60	15	15	-	E	3
S.01.O.07	Comunicare educațională	90	30	60	15	15	-	E	3
<b>Semestru 2</b>									
S.02.O.08	Practica pedagogică	900	-	900	-	-	900	E	30
<b>TOTAL</b>		<b>1800</b>	<b>250</b>	<b>1550</b>	<b>124</b>	<b>126</b>	<b>900</b>	<b>8E</b>	<b>60</b>

MINIMUM-UL CURRICULAR, DE ORIENTARE CĂTRE UN ALT DOMENIU								
N/o	Denumirea disciplinei	Total ore	Inclusiv ore		Numărul de ore pe tipuri de activități		Forma de evaluare	Nr. credite de studiu
			Contact direct	Studiu individual	C	S		
1.	Teoria economică (Micro și Macroeconomia)	300	60	240	30	30	E	10
2.	Statistica	150	40	110	30	10	E	5

3.	Politici de resurse umane	150	40	110	30	10	E	5
4.	Management	150	40	110	30	10	E	5
5.	Marketing	150	40	110	30	10	E	5
	<b>Total</b>	<b>900</b>	<b>220</b>	<b>680</b>	<b>150</b>	<b>70</b>	<b>5E</b>	<b>30</b>

MATRICEA CORELĂRII FINALITĂȚILOR DE STUDIU ȘI COMPETENȚELOR FORMATE ÎN CADRUL PROGRAMULUI CU CELE ALE UNITĂȚILOR DE CURS/MODULELOR																
Unitatea de curs	Codul unității de curs	Nr. ECTS	Finalități de studiu (prezentate în Nota explicativă)													
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<b>Discipline obligatorii</b>																
Sociologia organizației/ <i>Sociology of the organization</i>	F.01.O.01.22	4					V		V	V		V				
Dreptul internațional al muncii și convențiile OIM/ <i>International labor law and ILO conventions</i>	F.01.O.02.23	4											V			
Economia muncii/ <i>Labor economics</i>	F.01.O.03.22	6	V			V			V		V	V		V	V	
Staffingul personalului/ <i>Staffing</i>	S.01.O.04.22	5	V					V	V		V					
Matematici manageriale/ <i>Managerial mathematics</i>	F.01.O.05.62	6		V		V										
Managementul comunicării/ <i>Communication management</i>	F.01.O.06.24	5					V									
Management strategic/ <i>Strategic management</i>	S.02.O.07.11	6			V				V	V		V		V		
Managementul recompenselor/ <i>Rewards management</i>	S.02.O.09.22	6	V					V			V					
Migrație și dezvoltare/ <i>Migration and development</i>	S.02.O.010.22	6		V											V	
MRU internațional/ <i>International HRM</i>	S.03.O.13.22	4	V						V			V				
Auditul personalului/ <i>Staff audit</i>	S.03.O.14.22	6	V					V	V	V				V		
Metodologia și etica cercetării în domeniul de specializare/ <i>Methodology and research ethics in the field of specialization</i>	F.04.O.18.21/22	4		V					V							
<b>Discipline opționale</b>																
Economia resurselor umane/ <i>Economy of human resources</i>	S.02.A.08.22	4						V			V	V		V		
Demografie economică/ <i>Economic demography</i>	S.02.A.08.22	4						V	V							
Managementul securității și sănătății în muncă/ <i>Occupational safety and health management</i>	S.03.A.11.22	4		V			V									
Coaching/ <i>Coaching</i>	S.03.A.11.22	4	V	V				V	V			V			V	

<b>Dezvoltarea profesională a personalului/ Professional staff development</b>	S.03.A.12.22	4	V	V				V	V	V	V	V				V	
<b>Managementul performanței/ Performance management</b>	S.03.A.12.22	4		V	V		V										
<b>Marketingul pieței muncii/ Labor market marketing</b>	S.04.A.16.22	4	V					V	V		V	V					
<b>Politici de ocupare a forței de muncă/ Employment policies</b>	S.04.A.16.22	4								V	V					V	
<b>Psihologie managerială/ Managerial psychology</b>	S.04.A.17.22	6					V										
<b>Conflictologie/ Conflictology</b>	S.04.A.17.22	6					V						V				
<b>Stagiul de practică/ Internship</b>	S.04.O.15.22	10	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
<b>Teza de master/ Master Thesis</b>	S.05.O.19.22	26	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V

**Finalități de studiu.** Finalitățile se vor realiza prin valorificarea conținutului unităților de curs, dar și prin utilizarea adecvată a activităților de predare - învățare - cercetare - evaluare.

La finalizarea studiilor studentul va avea următoarele competențe:

1. Să cunoască activitățile din domeniul managementului și dezvoltării resurselor umane;
2. Să dispună de aptitudini de autoinstruire în scopul realizării unui studiu integru original;
3. Să posede abilități de adoptare a deciziilor cu implicații asupra resurselor umane, atât la nivel național cât și organizațional;
4. Să identifice cele mai eficiente metode în luarea unor decizii corecte în domeniul resurselor umane;
5. Să posede abilități de a lucra în echipă multidisciplinară de experți în domeniul dat;
6. Să dețină cunoștințe teoretice generale în domeniul managementului și dezvoltării resurselor umane, precum și a celor referitoare la mecanismul de desfășurare a activităților și a principiilor ce stau la baza cercetării și reglementării domeniului dat;
7. Să poată determina, după anumite principii și criterii, a modului de realizare a activităților din domeniul managementului și dezvoltării resurselor umane;
8. Să poată aprecia semnificația resurselor umane în asigurarea pe termen lung a performanței organizaționale;
9. Să poată elabora diferite strategii și politici în materie de recompensarea personalului, dezvoltarea resurselor umane, asigurarea cu resurse umane, implicare și participare a angajaților etc.
10. Să poată aplica diferite programe în materie de resurse umane ce ar asigura competitivitatea organizației;
11. Să poată pune în aplicare a reglementărilor juridice în ceea ce privește resursele umane din cadrul organizațiilor.
12. Să poată adapta politicile și strategiile din domeniul resurselor umane la politica și strategia globală a organizației.
13. Să poată elabora și implementa politicile de ocupare a forței de muncă la nivel național și regional.
14. Să poată evalua obiectiv performanțele profesionale și necesitățile de formare profesională ale angajaților luând în considerație toate aspectele în care se desfășoară activitatea.

## NOTA EXPLICATIVĂ

### 1. Descrierea programului de studii

*Profilul specialității/programului de master:* Programul de studii de MASTERAT *MANAGEMENTUL ȘI DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE* se înscrie în domeniul fundamental al științei culturii și tehnicii *04 BUSINESS, ADMINISTRARE ȘI DREPT*, domeniul general de studii *041 ȘTIINȚE ECONOMICE*, domeniul de formare profesională, *0413 BUSINESS ȘI ADMINISTRARE* și este în corespundere cu *Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior*, aprobat prin HG nr. 482 din 28.06.2017.

*Caracteristicile-cheie ale programului de studii/ de master MANAGEMENTUL ȘI DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE* sunt: forma de organizare: învățământ cu frecvență redusă; durata studiilor – 2,5 ani; credite de studii - 120 credite ECTS; limba de studii: română

*La studiile de masterat la programul dat se pot înscrie:* deținătorii diplomelor de licență sau un act echivalent de studii diplomei de studii superioare.

*Absolvenții programului de studii/de master MANAGEMENTUL ȘI DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE* se certifică prin: Diplomă de master în științe economice, iar titlul obținut este de: master în științe economice.

### 2. Cunoștințele, abilitățile și competențele asigurate de programul de studii

În conformitate cu misiunea și obiectivele strategice ale ASEM, stipulate în *Carta ASEM, Statutul ASEM, Strategia de dezvoltare a ASEM, Strategia de cercetare și inovare ASEM, Strategia de internaționalizare ASEM*, respectivul program de formare profesională are drept obiectiv major să formeze *personalități integre și competente profesional*, pentru a face față cerințelor actuale și de perspectivă a pieței forței de muncă locale și internaționale, care vor:

- Conștientiza importanța practicării unor activități eficiente și eficace în viața profesională și cea cotidiană;
- Forma și dezvolta competențele necesare pentru autorealizare și obținerea succesului în activitatea profesională;
- Acumula un stoc de cunoștințe și crea valoare academică adăugată în domeniul Managementului și dezvoltării resurselor umane, care va servi drept bază pentru dezvoltarea personală și profesională.

Totodată, programul va dezvolta la studenți următoarele **competențe - cheie generice:** Competența de rezolvare a problemelor; Spirit de inițiativă și antreprenorial; Gândire critică și strategică; Competența de muncă în echipă; Competența de învățare; Creativitate; Competența de comunicare utilizând și o limbă străină; Competența de operare cu tehnologia informatică; Înțelegere pentru culturile și obiceiurile altor popoare.

### 3. Obiectivele programului de studii, inclusiv corespunderea acestora misiunii universității;

În conformitate cu misiunea și obiectivele strategice ale ASEM, acest program de formare profesională este orientat spre realizarea cerințelor majore înaintate de piața forței de muncă și are *scopul de a forma economiști, specialiști în domeniul resurselor umane competenți, capabili să se dezvolte continuu și să colaboreze pentru a satisface cerințele societății*. Pentru a realiza cu succes această ofertă educațională, în ASEM este creat un mediu educațional plăcut, calitativ și productiv, centrat pe student, care se bazează pe următoarele principii de organizare a formării:

- Crearea unui mediu de învățare autentic, apropiat de mediul afacerilor și relevant intereselor persoanei, pentru realizarea obiectivelor proiectate: însușirea de cunoștințe, formarea de deprinderi și de competențe personale, sociale și profesionale;
- Îmbinarea aspectelor de natură teoretică cu cultivarea unor abilități legate de realitățile activităților din domeniul administrării afacerilor;
- Structurarea demersurilor educaționale pe concepția “învață acționând” și dezvoltarea unor dexterități de ordin practic;
- Valorificarea unor tehnici moderne de instruire, inclusiv de dezvoltare a creativității.

#### **4. Racordarea programului de studii și a conținuturilor din Planul de învățământ la tendințele internaționale din domeniu;**

Planul de învățământ la programul de studii *MANAGEMENTUL ȘI DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE* este racordat la *recomandările Clasificării Internaționale Standard a Educației (ISCED)*, elaborate de Comisia europeană, *Standardele și liniile directoare pentru asigurarea calității în Spațiul European al Învățământului Superior (ESG)*, 2015, prin implementarea componentelor: temporală, formativă, de acumulare și de evaluare prevăzute în *Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrat*, aprobat prin Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020.

#### **5. Evaluarea așteptărilor sectorului economic și social**

Programul de studii are menirea de a pregăti viitorii specialiști din domeniul managementului și dezvoltării resurselor umane care vor activa în subdiviziunile de resurse umane din cadrul organizațiilor industriale, de construcții, agricole, de transport, bancare, financiare, indiferent de forma de proprietate a acestora. De asemenea, ei vor putea fi angajați în calitate de specialist sau manager de resurse umane în cadrul administrațiilor publice centrale și locale, instituții de cercetări științifice, asociații și instituții publice și sunt pregătiți pentru a se ocupa ulterior cu recrutarea și selecția resurselor umane, evaluarea performanțelor profesionale ale personalului, orientarea profesională a resurselor umane, instruirea și dezvoltarea profesională a personalului, organizarea salarizării în cadrul întreprinderilor, organizării și normării muncii, aplicarea metodelor eficiente de muncă, analiza posturilor, precum și a altor probleme legate de managementul resurselor umane și ocuparea forței de muncă.

#### **6. Consultarea partenerilor în procesul de elaborare a programului de studii (angajatori, profesori, absolvenți, studenți etc.);**

Intenția de inițiere a programului de master *MANAGEMENTUL ȘI DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE* a fost pe larg discutată în cadrul manifestărilor de ordin științific și în cadrul consultărilor organizate de ASEM cu participarea angajatorilor și absolvenților. În procesul elaborării programului au fost studiate bunele practici internaționale de formare a specialiștilor în domeniul managementului și dezvoltării resurselor umane ale universităților din UE, SUA și Federația Rusă: ASE București, Universitatea București, Școala Superioară de Economie din Moscova ș.a. și consultate actele normative în vigoare în domeniul dezvoltării resurselor umane, relațiilor de muncă, fiind determinate componentele fundamentale și de specialitate, aspectele teoretice și practice esențiale necesare formării specialistului în domeniu. Avizarea pozitivă a Planului de învățământ de către Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă a confirmat necesitatea formării specialistului și consistența programului.



### 7. Relevanța programului de studii pentru piața forței de muncă;

Necesitățile societății în formarea specialistului în domeniul MANAGEMENTULUI ȘI DEZVOLTĂRII RESURSELOR UMANE rezultă din prioritățile de gestionare a potențialului uman a Republicii Moldova în perioada actuală: restructurarea economiei, sporirea autonomiei decizionale, formarea unei viziuni manageriale reformatoare, orientată spre performanță atât în domeniul public, cât și cel privat. Îndeplinirea acestor cerințe sociale și profesionale în diverse ramuri ale economiei naționale, în instituțiile și organizațiile publice/private constituie arealul de angajare al absolvenților domeniului Managementul și dezvoltarea resurselor umane care, pentru a fi competitivi pe piața muncii, trebuie să posede un set de competențe sociale și profesionale ce sunt posibil de format în cadrul programului respectiv.

### 8. Posibilitățile de angajare a absolvenților;

În conformitate cu CLASIFICATORUL OCUPAȚIILOR DIN REPUBLICA MOLDOVA absolvenții programului se pot angaja în calitate de economiști; analiști piața muncii; specialiști în domeniul resurselor umane; specialiști pe problemele recrutării și încorporării, specialist sisteme de calificare; specialist în formare; consultant condiții de muncă; evaluator competențe umane; director resurse umane în cadrul întreprinderilor private, precum în cadrul instituțiilor și organizațiilor de stat, și sunt pregătiți pentru a ocupa posturi cu funcții de decizie atât la nivel de subdiviziuni și de agenți economici, cu diferite forme de proprietate (de stat, privată sau mixtă), cât și la nivel național.

### 9. Accesul la studii a titularilor de diplome obținute după finalizarea respectivului program de studii.

Competențele, deprinderile și cunoștințele dobândite pe parcursul studiilor superioare de masterat (ciclul II/nivelul 7 ISCED) pot fi aprofundate prin continuarea studiilor la programele de doctorat (nivelul 8 ISCED), asigurându-se educația și dezvoltarea profesională continuă a absolvenților, în concordanță cu nevoile societății manifestate pe piața muncii.

Elaborat  
DEPARTAMENTUL RESURSE UMANE AFACERI  
PUBLICE ȘI COMUNICARE  
„ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2022  
Proces verbal Nr. \_\_\_\_\_

Șef departament,  
dr., conf. univ.,  
\_\_\_\_\_ Dorin VACULOVSCHI

Avizat  
Consiliul Coordonator al Școlii Masterale  
„ 24 ” \_\_\_\_\_ 2022  
Proces verbal Nr. 5

Director,  
dr., conf. univ.,  
\_\_\_\_\_ Corina BULGAC