

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN MOLDOVA

COORDONAT
Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al RM
18.06 2021

APROBAT
Senatul ASEM

28 aprilie 2021
proces-verbal nr. 10

Nr. de înregistrare 156-01-18230



Rector ASEM, dr. hab., prof. univ.,
academician
Gr. BELOSTECINIC



PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Ciclul I – studii superioare de licență, nivelul de calificare ISCED - 6

Domeniul general de studiu:	041 Științe economice
Domeniul de formare profesională:	0413 Business și administrare
Programul de studii:	0413.1 BUSINESS ȘI ADMINISTRARE
Numărul total de credite de studii:	180
Titlul obținut:	Licențiat în Științe economice Diploma de bacalaureat sau un act echivalent de studii, diplomă de studii profesionale (învățământ profesional tehnic postsecundar), diploma de studii superioare
Baza admiterii:	
Limba de instruire:	Română, rusă
Forma de organizare:	învățământ cu frecvență

CHIȘINĂU, 2021

CALENDARULUI UNIVERSITAR									
Termene și durată									
An de studii	Activități didactice		Sesiuni de examinare		Stagii de practică		Vacanțe		
	Sem. I	Sem. II	Sem. I	Sem. II	Sem. I	Sem. II	Iarnă	Primăvară	Vară
I	septembrie-decembrie 15 săpt.	februarie-iunie 15 săpt.	decembrie-ianuarie 4 săpt.	mai - iunie 4 săpt.			decembrie - ianuarie 3 săpt.	Paște 1 săpt.	iunie - august 10 săpt.
II	septembrie-decembrie 15 săpt.	februarie - aprilie 11 săpt.	decembrie-ianuarie 4 săpt.	mai - iunie 4 săpt.		aprilie - mai 4 săpt.	decembrie - ianuarie 3 săpt.	Paște 1 săpt.	iunie - august 10 săpt.
III	septembrie-decembrie 15 săpt.	ianuarie-februarie 5 săpt.	decembrie-ianuarie 4 săpt.	martie 1 săpt.		martie - aprilie 7 săpt.	decembrie - ianuarie 2 săpt.	Paște 1 săpt.	
Total săpt.	45 săpt.	31 săpt.	12 săpt.	9 săpt.		11 săpt.	8 săpt.	3 săpt.	20 săpt.

PLANUL PROCESULUI DE STUDII PE SEMESTRE/ANI DE STUDII									
Cod	Denumirea unității de curs/ modulului	Număr de ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Nr. ECTS
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Practice/ de laborator		
Anul I									
Semestrul 1									
Discipline obligatorii									
F.01.O.001.21	Microeconomie	150	60	90	30	30		E	5
F.01.O.002.62	Matematica economică	150	60	90	30	30		E	5
G.01.O.003.61	Informatică economică	150	60	90	14		46	E	5
F.01.O.004.23	Dreptul afacerilor	150	60	90	30	30		E	5
U.01.O.005.22	Arta comunicării și etica profesională	150	60	90	30	30		E	5
G.01.O.006.32	Limba străină de afaceri (eng., fr., germ., span.)	150	90	60		90		E	5
G.01.O.007.52	Educația fizică I	30	30	0		30		V	
Total discipline semestrul 1		930	420	510	134	240	46	6E / 1 V	30
Semestrul 2									
Discipline obligatorii									
F.02.O.008.21	Macroeconomie	150	60	90	30	30		E	5
F.02.O.009.11	Fundamentele managementului	150	60	90	30	30		E	5
F.02.O.010.21	Economia unităților economice	150	60	90	30	30		E	5
F.02.O.011.62	Statistica	150	60	90	30	30		E	5

F.02.O.012.31	Economia mondială și integrarea europeană	150	44	106	30	14		E	5
F.02.O.013.32	Limba străină de afaceri (eng., fr., germ., span.)	150	90	60		90		E	5
G.02.O.014.52	Educația fizică II	30	30			30		V	
Total discipline semestrul 2		930	404	526	150	254		6 E/ 1V	30
Total anul I de studii		1860	824	1036	284	494	46	12 E/ 2 V	60
Anul II									
Semestrul 3									
Discipline obligatorii									
F.03.O.015.62	Econometrie	150	60	90	30	30		E	5
S.03.O.016.11	Antreprenoriat	120	60	60	30	30		E	4
S.03.O.017.11	Cultura afacerilor	120	60	60	30	30		E	4
F.03.O.018.12	Marketing general și business to business	150	90	60	60	30		E	5
S.03.O.019.51	Bazele contabilității	150	60	90	30	30		E	5
S.03.O.020.13	Merceologie și expertiza mărfurilor de larg consum	120	60	60	30	14	16	E	4
Disciplină opțională (1 din 4)									
U.03.A.021.22	Filosofie socială și economică	90	44	46	30	14		E	3
U.03.A.021.22	Politologie	90	44	46	30	14		E	3
U.03.A.021.22	Psihologie social-economică	90	44	46	30	14		E	3
U.03.A.021.21	Doctrine economice	90	44	46	30	14		E	3
Total discipline semestrul 3		900	434	466	240	178	16	7 E	30
Semestrul 4									
Discipline obligatorii									
S.04.O.022.11	Managementul producției și operațiunilor	120	60	60	30	30		E	4
S.04.O.023.11	Teza de an	90		90				E	3
S.04.O.024.12	Cercetări de marketing	120	60	60	30	30		E	4
S.04.O.025.51	Analiza economico-financiară	120	44	76	22	22		E	4
F.04.O.026.41	Finanțe	90	60	30	30	30		E	3
S.04.O.027.51	Contabilitatea întreprinderii	90	44	46	22	22		E	3
S.04.O.028.11	Practica în producție	180	160	20				E	6
Disciplină opțională (1 din 3)									
S.04.A.029.12	Logistica	90	44	46	22	22		E	3
S.04.A.029.12	Comportamentul consumatorului	90	44	46	22	22		E	3
S.04.A.029.12	Tehnici de vânzări	90	44	46	22	22		E	3
Total discipline semestrul 4		900	472	428	156	156		8 E	30
Total anul II de studii		1800	906	894	396	334	16	15 E	60

Anul III									
Semestrul 5									
Discipline obligatorii									
S.05.O.030.11	Sisteme de planificare a afacerilor	150	60	90	30	30		E	5
S.05.O.031.11	Managementul riscurilor în afaceri	150	60	90	30	30		E	5
S.05.O.032.11	Managementul calității	150	60	90	30	30		E	5
S.05.O.033.22	Managementul resurselor umane	120	60	60	30	30		E	4
S.05.O.034.11	Managementul inovational	120	52	68	28	24		E	4
Disciplină opțională (1 din 3)									
S.05.A.035.11	Managementul serviciilor	120	44	76	22	22		E	4
S.05.A.035.11	Managementul aprovizionării și vânzării	120	44	76	22	22		E	4
S.05.A.035.63	Sisteme informatice în afaceri	120	44	76	14		30	E	4
Disciplină opțională (1 din 4)									
S.05.A.036.13	Economia Turismului	90	44	46	30	14		E	3
S.05.A.036.13	Turism International	90	44	46	30	14		E	3
S.05.A.036.41	Fiscalitatea	90	44	46	30	14		E	3
S.05.A.036.51	Contabilitatea managerială	90	44	46	30	14		E	3
Total discipline semestrul 5		900	380	520	200/192	180/158	0/30	7 E	30
Semestrul 6									
Discipline obligatorii									
S.06.O.037.11	Management corporativ	120	52	68	28	24		E	4
S.06.O.038.11	Practica de licență	360	280	80				E	12
Disciplină opțională (1 din 2)									
S.06.A.039.11	Management comparat	120	52	68	28	24		E	4
S.06.A.039.11	E - business	120	52	68	28	24		E	4
Total discipline semestrul 6		600	384	216	56	48		3 E	20
S.06.O.40.11	Elaborarea și susținerea tezei de licență	300		300				1 E	10
Total anul III de studii		1800	764	1036	256/248	228/206	0/30	11 E	60
TOTAL GENERAL pe anii de studii		5460	2494	2966	936/928	1056/974	62/92	38 E/2 V	180

STAGIILE DE PRACTICĂ							
Nr.	Tipul stagiului de practică	An de studii	Semestru	Durată		Perioada desfășurării	Număr ECTS
				nr. săpt.	nr. ore		
1	Practica în producție	II	4	4	180	Februarie	6
2	Practica de licență	III	6	7	360	Martie - Mai	12
TOTAL				11	540		18

FORMA DE EVALUARE FINALĂ A STUDIILOR			
Nr.	Forma de evaluare finală a studiilor	Termene de organizare	Nr. ECTS
1.	Elaborarea și susținerea tezei de licență	Iunie	10

UNITĂȚI DE CURS LA LIBERA ALEGERE									
Cod	Denumirea unității de curs	Număr total de ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Nr. ECTS
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
Anul I									
Semestrul 1									
G.01.LA.22	Limba română pentru alolingvi	60	30	30		30		E	2
G.01.LA.32	Limba străină II (eng., fr., germ., span.)	60	30	30		30		E	2
G.01.LA.62	Bazele informaticii	60	30	30	14		16	E	2
G.01.LA.62	Elemente de matematică în economie	60	30	30		30		E	2
Semestrul 2									
U.02.LA.22	Sociologie	60	30	30	16	14		E	2
U.02.LA.22	Ecologie și protecția mediului	60	30	30	16	14		E	2
U.02.LA.61	Programare WEB	120	60	60	16	-	46	E	4
U.02.LA.22	Deontologia asistentului social	60	30	30	16	14		E	2
U.02.LA.61	Tehnologiile aplicațiilor Office	60	30	30	14		16	E	2
U.02.LA.32	Limba străină II (eng., fr., germ., span.)	60	30	30		30		E	2
Anul II									
Semestrul 3									
U.03.LA.21	Metode și tehnici de cercetare	60	30	30		30		E	2

U.03.LA.13	Design și estetica mărfurilor	60	30	30	14		16	E	2
U.03.LA.61	Cibernetica sistemelor economice	60	30	30	14		16	E	2
U.03.LA.22	Studiul comunicării publice	60	30	30		30		E	2
U.03.LA.32	Limba străină II (eng., fr., germ., span.)	60	30	30		30		E	2
Semestrul 4									
U.04.LA.22	Geoeconomia	60	30	30	16	14		E	2
U.04.LA.13	Oenologie	60	30	30	14		16	E	2
U.04.LA.13	Bazele nutriției	60	30	30	14		16	E	2
U.04.LA.42	Activitatea instituțiilor de credit nebancaire	60	30	30	16	14		E	2
U.04.LA.42	Finanțarea nebancaară a întreprinderilor mici și mijlocii	60	30	30	16	14		E	2
U.04.LA.41	Asigurări sociale și medicale	60	30	30	16	14		E	2
U.04.LA.22	Comunicare birotică și de secretariat	60	30	30	16	14		E	2
U.04.LA.32	Limba străină II (eng., fr., germ., span.)	60	30	30		30		E	2
Anul III									
Semestrul 5									
U.05.LA.31	Tranzacții internaționale	60	30	30	16	14		E	2
U.05.LA.31	Comerț internațional	60	30	30	16	14		E	2
U.05.LA.12	Design și estetică în marketing	60	30	30	16	14		E	2
U.05.LA.13	Igienă și sanitarie	60	30	30	16	14		E	2
U.05.LA.22	Corespondența economică în limba străină	60	30	30		30		E	2
U.05.LA.11	Protecția proprietății intelectuale	60	30	30	16	14		E	2
U.05.LA.61	Grafica pe calculator	60	30	30	16		14	E	2
U.05.LA.13	Urbanism comercial și amenajarea teritoriului	60	30	30	16	14		E	2
U.05.LA.32	Limba străină II (eng., fr., germ., span.)	60	30	30		30		E	2

PLANUL MODULULUI PSIHOPEDAGOGIC									
Cod	Denumirea unității de curs	Număr total de ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Nr. ECTS
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
Semestrul 1									
F.01.O.01	Pedagogie generală	240	60	180	32	28		E	8
F.01.O.02	Teoria și metodologia curriculumului	120	30	90	16	14		E	4
F.01.O.03	Psihologia educației	120	30	90	16	14		E	4
S.01.O.04	Teoria și metodologia instruirii	120	35	85	15	20		E	4
S.01.O.05	Teoria și metodologia evaluării	120	35	85	15	20		E	4
S.01.O.06	Management educațional	90	30	60	15	15		E	3
S.01.O.07	Comunicare educațională	90	30	60	15	15		E	3
Semestrul 2									
S.02.O.08	Practica pedagogică	900		900			900	E	30
TOTAL		1800	250	1550	124	126	900	8 E	60

MINIMUM-ul CURRICULAR									
Nr.	Denumirea unității de curs	Număr total de ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Nr. ECTS
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
F.01.O.001.21	Teorie Economică/ Microeconomie	150	60	90	30	30		E	5
F.02.O.008.21	Macroeconomie	150	60	90	30	30		E	5
F.02.O.011.62	Statistica	150	60	90	30	30		E	5
S.03.O.019.51	Bazele contabilității/ Contabilitatea	150	60	90	30	30		E	5
F.02.O.007.11	Fundamentele managementului/ Management	150	60	90	30	30		E	5
F.03.O.018.12	Marketing general și business to business/ Marketing	150	90	60	60	30		E	5
TOTAL		900	144	756	90	54		5 E	30

MATRICEA CORELĂRII FINALITĂȚILOR DE STUDIU ALE PROGRAMULUI CU CELE ALE UNITĂȚILOR DE CURS/MODULELOR											
Denumirea unității de curs/moduleului	Codul unității de curs/moduleului	Nr. ECTS	Finalități de studiu și competențe								
			1	2	3	4	5	6	7	8	9
Microeconomie	F.01.O.001.21	5	+	+		+		+			
Matematica economică	F.01.O.002.62	5	+	+	+			+			
Informatică economică	G.01.O.003.61	5	+	+	+			+			
Dreptul afacerilor	F.01.O.004.23	5	+	+				+		+	
Arta comunicării și etica profesională	U.01.O.005.22	5	+	+					+	+	
Limba străină de afaceri (eng., fr., germ., span.)	G.01.O.006.32	5	+						+	+	
Educația fizică I	G.01.O.007.52		+								
Macroeconomie	F.02.O.008.21	5	+	+		+		+			
Fundamentele managementului	F.02.O.009.11	5	+		+	+	+			+	
Economia unităților economice	F.02.O.010.21	5	+		+	+		+			
Statistica	F.02.O.011.62	5	+	+				+		+	
Economia mondială și integrarea europeană	F.02.O.012.31	5	+					+		+	
Limba străină de afaceri (eng., fr., germ., span.)	F.02.O.013.32	5	+						+	+	
Educația fizică I	G.02.O.014.52		+								
Econometrie	F.03.O.015.62	5	+	+				+		+	
Antreprenariat	S.03.O.016.11	4	+	+	+		+			+	
Cultura afacerilor	S.03.O.017.11	4	+		+		+		+	+	
Marketing general și business to business	F.03.O.018.12	5	+	+	+			+			
Bazele contabilității	S.03.O.019.51	5	+			+		+			
Merceologie și expertiza mărfurilor de larg consum	S.03.O.020.13	4	+	+		+				+	
Filosofie socială și economică	U.03.A.021.22	3	+					+			
Politologie	U.03.A.021.22	3	+					+		+	
Psihologie social-economică	U.03.A.021.22	3	+					+		+	
Doctrină economice	U.03.O.021.21	3	+					+			
Managementul producției și operațiunilor	S.04.O.022.11	4	+			+	+	+			
Teza de an	S.04.O.023.11	3	+	+			+			+	
Cercetări de marketing	S.04.O.024.12	4	+	+	+			+			
Analiza economico-financiară	S.04.O.025.51	4	+	+		+				+	
Finanțe	F.0 4.O.026.41	3	+			+				+	

Contabilitatea întreprinderii	S.04.O.027.51	3	+	+		+						+	
Practica în producție	S.04.O.028.11	6	+	+			+	+				+	+
Logistica	S.04.A.029.12	3	+			+	+	+					
Comportamentul consumatorului	S.04.A.029.12	3	+	+	+								
Tehnici de vânzări	S.04.A.029.12	3	+	+							+		
Sisteme de planificare a afacerilor	S.05.O.030.11	5	+			+	+	+					
Managementul riscurilor în afaceri	S.05.O.031.11	5	+	+		+	+	+					+
Managementul calității	S.05.O.032.11	5	+			+	+	+				+	+
Managementul resurselor umane	S.05.O.033.22	4	+	+		+	+						
Management inovațional	S.05.O.034.11	4	+	+	+		+					+	
Managementul serviciilor	S.05.A.035.11	4	+	+	+		+						
Managementul aprovizionării și vânzărilor	S.05.A.035.11	4	+	+		+	+						
Sisteme informaționale în afaceri	S.05.A.035.63	4	+	+		+		+					
Economia Turismului	S.05.A.036.13	3	+			+		+					
Turism Internațional	S.05.A.036.13	3	+	+							+		
Fiscalitatea	S.05.A.036.41	3	+	+		+							+
Contabilitatea managerială	S.05.A.036.51	3	+	+		+							+
Management corporativ	S.06.O.037.11	4	+				+	+					+
Practica de licență	S.06.O.038.11	12	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Management comparat	S.06.A.039.11	4	+	+			+				+		
E - business	S.06.A.039.11	4	+	+	+							+	
Elaborarea și susținerea tezei de licență	S.06.O.040.11	10	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

La finalizarea programului de studii studentul va putea:

1. să demonstreze cunoștințe funcționale specifice domeniului de formare profesională, precum și să le aplice eficient în practică;
2. să aplice cunoștințele necesare în culegerea, prelucrarea datelor și informațiilor referitoare la o problemă concretă din domeniul administrării afacerilor;
3. să utilizeze diverse metode de identificare a ideilor de afaceri și de evaluare a oportunităților în scopul creării noilor afaceri;
4. să identifice și să gestioneze resurse, reducând riscurile, în vederea creșterii eficienței și competitivității organizațiilor;
5. să aplice diverse tehnici și metode necesare realizării funcțiilor managementului într-un mediu schimbător;
6. să analizeze și să testeze diferite modalități de luare a deciziilor optime în procesul de realizare a activității manageriale;
7. să comunice convingător și eficient, inclusiv într-o limbă de circulație internațională;
8. să elaboreze și să coordoneze realizarea proiectelor;
9. să asigure desfășurarea activităților în conformitate cu legile și normele stabilite, conducându-se de principiile eticii și dezvoltării sustenabile.

NOTA EXPLICATIVĂ**1. Descrierea programului de studii**

Profilul specialității/programului de studii superioare de licență 0413.1. BUSINESS ȘI ADMINISTRARE se înscrie în domeniul fundamental al științei, culturii și tehnicii 04. BUSINESS, ADMINISTRARE ȘI DREPT, domeniului general de studiu 041. ȘTIINȚE ECONOMICE, domeniului de formare profesională 0413. BUSINESS ȘI ADMINISTRARE.

Programul de studii 0413.1. BUSINESS ȘI ADMINISTRARE a fost elaborat în corespundere cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin HG nr. 482 din 28.06.2017; Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), și integrate, aprobat prin ordinul MECC nr. 120 din 10.02.2020; Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (Ciclul I) și integrate, aprobat prin ordinul MECC nr. 1625 din 12.12.2019; Codul educației al Republicii Moldova, Legea nr. 152 din 17 iulie 2014.

Forma de organizare - învățământ cu frecvență.

Durata studiilor - 3 ani.

Credite de studii - 180 credite ECTS, 1 credit ECTS – 30 ore.

Limba de studiu – română/rusă.

La studiile de licență la programul dat se pot înscrie: deținătorii diplomelor de bacalaureat sau un act echivalent de studii; diplomelor de colegiu; diplomelor de studii superioare.

Absolvenții programului de studii 0413.1. BUSINESS ȘI ADMINISTRARE se certifică prin Diplomă de licență, iar titlul obținut este de licențiat în științe economice.

2. Cunoștințele, abilitățile și competențele asigurate de programul de studii

Programul de studii 0413.1. BUSINESS ȘI ADMINISTRARE rezidă în formarea/dezvoltarea profesionale și transversale necesare pentru activitatea profesională în domeniul 0413. BUSINESS ȘI ADMINISTRARE.

Competențe profesionale

Competențele profesionale în cadrul programului de studii 0413.1. BUSINESS ȘI ADMINISTRARE vor contribui la buna desfășurare a activităților legate de managementul afacerii: stabilirea obiectivelor unei organizații, asigurarea cu resurse, funcționarea eficace a sistemelor, adoptarea deciziilor, alegerea modalităților de realizare a obiectivelor organizaționale, asigurarea motivației necesare angajaților, constituirea unei echipe productive, analiza și evaluarea rezultatelor etc. În același timp, absolvenții sunt potențialii antreprenori care vor iniția noi afaceri și vor crea noi locuri de muncă, de aceea o atenție deosebită se acordă competențelor de natură antreprenorială.

CP1. Cunoașterea și înțelegerea conceptelor, teoriilor, metodelor de bază din domeniul Business și administrare și utilizarea lor corespunzător în comunicarea profesională.

CP2. Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite, tipice domeniului.

CP3. Identificarea, selectarea și utilizarea diverselor metode de planificare, organizare, motivare și control-evaluare într-un mediul schimbător.

CP4. Identificarea oportunităților de afaceri, evaluarea, inițierea și dezvoltarea afacerilor.

CP5. Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu.

Competențe transversale

CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor de etică profesională în contextul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă.

CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de comunicare și relaționare eficientă în cadrul echipei.

CT3. Identificarea oportunităților de formare profesională continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

3. Obiectivele programului de studii, inclusiv corespunderea acestora misiunii universității

Misiunea Academiei de Studii Economice din Moldova este de a crea de noi cunoștințe și de a pregăti specialiști de înaltă calificare în cele mai diferite domenii ale științelor economice, precum și în domenii adiacente, capabili să participe ca antreprenori și forță de muncă activă și productivă într-o piață competitivă și ca cetățeni responsabili într-o societate democratică în continuă schimbare.

În conformitate cu misiunea, obiectivele strategice și regulamentele instituționale ale ASEM, programul de studii 0413.1. BUSINESS ȘI ADMINISTRARE este orientat spre generarea de cunoștințe și competențe necesare, respectând tradițiile instituționale, promovând valorile științifice, culturale naționale și universale.

Obiectivul general al programului de studii 0413.1. BUSINESS ȘI ADMINISTRARE este de a forma specialiști - manageri/antreprenori profesioniști și competitivi, capabili să activeze într-un mediu schimbător, orientați spre inițierea și administrarea cu succes a afacerilor, precum și conducerea unei organizații sau subdiviziuni din cadrul acesteia.

Reieșind din obiectivul general, programul de studii 0413.1. BUSINESS ȘI ADMINISTRARE are următoarele *obiective specifice*:

- dobândirea de către studenți a competențelor economice și manageriale necesare specialiștilor din domeniul business și administrare;
- dezvoltarea capacității de analiză și interpretare a informațiilor specifice domeniului business și administrare, adoptarea și implementarea deciziilor, alocare și utilizare optimă a resurselor (în cadrul unei afaceri sau într-o subdiviziune);
- formarea și dezvoltarea unor competențe de bază, cum sunt: abilități de comunicare (inclusiv într-o limbă străină); abilități digitale; de rezolvare a problemelor; de identificare și valorificare a oportunităților;
- dezvoltarea unui comportament etic și responsabil; atitudine proactivă; orientare spre rezultate, muncă în echipă;
- structurarea demersurilor educaționale pe concepția "învață acționând" și dezvoltarea unor dexterități de ordin practic;
- valorificarea unor tehnici moderne de instruire, inclusiv de dezvoltare a creativității.

4. Racordarea programului de studii și a conținuturilor din Planul de învățământ la tendințele internaționale din domeniu

Planul de învățământ la programul de studii 0413.1. BUSINESS ȘI ADMINISTRARE este racordat la recomandările Clasificării Internaționale Standard a Educației (ISCED-F 2013), elaborate de Comisia europeană, Standardele și liniile directoare pentru asigurarea calității în Spațiul European al Învățământului Superior (ESG), 2015, prin implementarea componentelor: temporală, formativă, de acumulare și de evaluare prevăzute în Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrat, aprobat prin Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020.

La elaborarea programului de studii s-a ținut cont de bunele practici naționale și internaționale în domeniu, inclusiv a fost valorificată experiența cadrelor științifico-didactice și didactice acumulate în cadrul proiectelor Erasmus + "Introducerea învățării bazate pe probleme în Moldova: Spre consolidarea competitivității și șanselor de angajare ale studenților" (PBLMD) și "Reinforce entrepreneurial and digital skills of students and teachers to enhance the modernization of higher education în Moldova" (ReSTART).

Au fost analizate programele de studii/planurile de învățământ ce oferă competențe similare sau identice ale mai multor universități de prestigiu, astfel asigurându-se compatibilitatea programelor și premisele necesare pentru potențiale mobilități academice.

5. Evaluarea așteptărilor sectorului economic și social

La formularea competențelor au fost identificate așteptările angajatorilor din sectorul economic și social, exploatând contactele existente ale departamentului, facultății și ASEM.

În evaluarea așteptărilor s-a ținut cont de următoarele:

- studierea prevederilor cadrului normativ și regulator cu referire la procesele educaționale în învățământul superior, inclusiv Cadrul Național al Calificărilor și Cadrul European al Calificărilor;
- studierea regulamentelor interne, procedurilor, fișelor de post, din diferite organizații/instituții, angajatori potențiali;
- evaluarea necesităților pieței, aplicând diverse metode de cercetare;
- identificarea așteptărilor angajatorilor față de specialiștii din domeniul business și administrare;
- opiniile/sugestiile absolvenților despre programul de studiu și experiențele acumulate pe piața muncii.

6. Consultarea partenerilor în procesul de elaborare a programului de studii

Programul de studiu 0413.1. BUSINESS ȘI ADMINISTRARE este adaptat la schimbări prin consultarea părților interesate - angajatori, profesori, absolvenți, studenți etc.

Procesul de corelarea cu cerințele specifice mediului de afaceri s-a realizat prin:

- implicarea angajatorilor în procesul elaborării și perfecționării programului de studii (forma expertizei);
- comunicarea/consultarea în cadrul evenimentelor organizate de ASEM (mese rotunde, seminare, ateliere de lucru, simpozioane, concursuri economice studențești etc.);

- evaluarea competențelor practice ale studenților în cadrul practicii de producție și de licență;

- participarea în calitate de președinte/membru al Comisiei pentru examenul de licență.

Consultarea cadrelor didactice se realizează în cadrul ședințelor departamentului și ale Consiliului Facultății.

Opiniile și sugestiile studenților și absolvenților se identifică prin chestionarea/interviuvarea acestora, comunicarea continuă privind conținuturile din planul de învățământ, competențele dezvoltate etc.

7. Relevanța programului de studii pentru piața forței de muncă

Relevanța programului de studii 0413.1. BUSINESS ȘI ADMINISTRARE rezultă din obiectivele stabilite în strategiile naționale: Strategia Națională de Dezvoltare „Moldova - 2030”, Conceptul Strategiei de dezvoltare a educației “Educația 2030” și în strategiile instituționale: Planul strategic de dezvoltare al ASEM, Strategia de internaționalizare a ASEM, care etalează imperativitatea forței de muncă calificată, cu studii superioare în general, dar și în domeniul 0413 BUSINESS ȘI ADMINISTRARE, în particular.

Absolvenții programului de studii 0413.1. BUSINESS ȘI ADMINISTRARE obțin multiple competențe în diverse domenii funcționale ale managementului, ceea ce le permite să-și construiască cariera în viitor, deplasându-se atât pe verticala, cât și pe orizontala structurii organizaționale, activând în diverse departamente: de vânzări, în marketing, în producție, servicii de planificare strategică etc. În același timp, promovarea spiritului antreprenorial îi va încuraja pe absolvenți să fie întreprinzători, să găsească soluții inovatoare la problemele societale și să creeze produse care să adauge valoare socio-economică.

8. Posibilitățile de angajare a absolvenților

Absolvenții programului de studii 0413.1. BUSINESS ȘI ADMINISTRARE dețin o gamă largă de competențe din diferite domenii funcționale ale managementului, ceea ce le permite să-și construiască cariera de succes în viitor. Experiență internațională arată că acest model pentru formarea competenței managerilor este unul dintre cele mai eficiente.

În conformitate cu Clasificatorul Ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-14), absolvenții programului de studii 0413.1. BUSINESS ȘI ADMINISTRARE pot accesa următoarele ocupații posibile:

112021. Director comercial

112032. Director firmă

121302. Manager informații pentru afaceri

121907. Șef secție

121908. Șef serviciu

122101. Conducător firmă mică, patron (girant) în afaceri, intermediari și alte servicii comerciale

122104. Director întreprindere mică comercială

122109. Manager (în serviciile de marketing și vânzare) 1

131105. Director întreprindere mică, patron (girant) (în agricultură, vânătoare, silvicultură și pescuit)

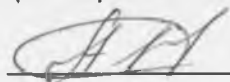
- 134901. Conducător întreprindere mică - patron (girant) în prestări servicii
- 142002. Director întreprindere mică, patron (girant) (în comerț)
- 142003. Manager (în activitatea comercială)
- 142004. Manager (în comerț)
- 143923. Manager (în alte compartimente [servicii] funcționale)
- 143924. Manager (în alte ramuri)
- 242103. Manager de inovare
- 242107. Specialist în planificarea, controlul și raportarea performanței economice
- 263103. Consilier probleme economice
- 263104. Consultant în management
- 263107. Economist
- 263110. Economist desfaceri
- 263114. Expert economist în management

9. Accesul la studii a titularilor de diplome obținute după finalizarea respectivului program de studii

Competențele, deprinderile și cunoștințele dobândite pe parcursul studiilor superioare de licență (ciclul I/nivelul 6 ISCED) pot fi aprofundate prin continuarea studiilor la programele de masterat (nivelul 7 ISCED) în domeniul științelor economice, la programe de masterat din alte domenii de studii după acumularea minimului curricular și luând în considerare prevederile art.90 (6) al Codului educației al Republicii Moldova nr.152 din 17.07.2014 (acumularea cel puțin a 300 credite de studii pe parcursul ciclului I și ciclului II), asigurându-se educația și dezvoltarea profesională continuă a absolvenților, în concordanță cu nevoile societății manifestate pe piața forței de muncă.

ELABORAT ȘI VALIDAT
Departamentul
MANAGEMENT ȘI ANTREPRENORIAT
26.04.2021, *Proces verbal nr. 9*

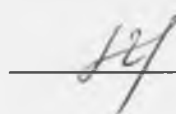
Șef departament, dr., conf. univ.,



Angela SOLCAN

AVIZAT
Consiliul Facultății BUSINESS ȘI
ADMINISTRAREA AFACERILOR
27.04.2021, *Proces verbal nr. 6*

Decan, dr., conf. univ.,



Roman LIVANDOVSKI